

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 212»

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
протокол № 1 от «29» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 212
В.Н. Григорьев
Пр. № 104/пр от «29» августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах получения образования и обучения учащихся в МАОУ
СОШ № 212

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, нормами федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Минобрнауки России от 15.11.2013 г. № ИТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», приказом МОН НСО от 08.11.2013 г. № 2565 «Порядок регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Новосибирской области и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. Настоящее Положение определяет формы получения и формы обучения учащихся в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 212» (далее - школа).

1.3. В соответствии со статьей 44 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Школа оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их

индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.4. В соответствии со статьей 17 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образование может быть получено непосредственно в школе в очной, заочной, очно-заочной форме, при участии школы в форме самообразования и семейного образования с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (ст. 17 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.6. В соответствии со статьей 44 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право выбора формы получения образования и формы обучения с учетом мнения ребенка.

1.7. Начальное общее образование может быть получено в очной, заочной, очно-заочной форме и в форме семейного образования.

1.8. Основное общее образование может быть получено в очной, заочной, очно-заочной форме и в форме семейного образования.

1.9. Среднее общее образование может быть получено в очной, заочной, очно-заочной форме, в форме семейного образования и самообразования.

1.10. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.11. Образовательный процесс в школе ориентирован на достижение обучающимися начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.12. Получение общего образования в соответствии с федеральными образовательными стандартами является бесплатным и обязательным до достижения 18 летнего возраста (ст. 66 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.13. Образовательный процесс в школе осуществляется на основе образовательной программы, разработанной школой самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ (ст. 12 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.14. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся и воспитанников.

1.15. Учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности учащихся и формы их промежуточной аттестации.

1.16. С целью удовлетворения образовательных потребностей и поддержки молодых талантов, мотивированных учащихся, детей с ОВЗ, особыми потребностями и обстоятельствами на основании заявления родителей

(законных представителей) учащегося с учетом его мнения педагогическим Советом школы могут разрабатываться, утверждаться и реализовываться индивидуальные учебные планы посредством выбора оптимального набора учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), темпов и сроков их освоения (ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.17. При освоении основных общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, Уставом школы и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

1.18. В соответствии со ст. 53 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме лица на обучение с указанием формы или прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.19. В приказе, в договоре (при его заключении), в личном деле обучающегося отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

1.20. Порядок приема в школу регулируется Положением о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 212.

1.21. Обучающимся по всем формам обучения предоставляются академические права в соответствии со статьей 34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.22. Текущий контроль, промежуточная и государственная (итоговая) аттестация, перевод обучающихся в следующий класс, повторное обучение осуществляются на основании соответствующих локальных актов школы, разработанных в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», соответствующих Положений (инструкций), Постановлений Правительства РФ, Правительства Новосибирской области.

1.23. При освоении общеобразовательных программ в любой форме Школа предоставляет обучающемуся психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь (ст. 42 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Организация очного обучения в школе по общим учебным планам.

2.1.1. Организация учебного процесса в очной форме строится в рамках образовательной программы на основе учебного плана, регламентируется расписанием занятий и организованной образовательной деятельностью.

2.1.2. Учебный год в школе начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года для учащихся в первом классе - 33 недели, в последующих – не

менее 34 и не более 36 недель (с учетом экзаменационного периода).

2.1.3. Продолжительность каникул для учащихся в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для учащихся в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.1.4. Календарный учебный график, начало занятий, продолжительность перемен между занятиями утверждается приказом директора школы.

2.1.5. Режим занятий и организованной образовательной деятельности обучающихся определяется школой в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

2.1.6. Продолжительность урока (академический час) во всех классах, за исключением 1-го класса – 45 минут.

2.1.7. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре по 4 урока по 35 минут каждый; в январе - мае – по 4 урока по 45 минут каждый.

2.1.8. Учебные нагрузки обучающихся не превышают санитарно-гигиенические требования.

2.1.9. Учебно-воспитательный процесс организуется в форме организованной образовательной деятельности, уроков и различных форм внеклассной и внешкольной работы. Формы уроков определяет учитель в соответствии с утвержденной рабочей программой.

2.1.10. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

В образовательном процессе также используются факультативные, индивидуально-групповые и коррекционные занятия, курсы по выбору. Обязательные занятия сочетаются с самостоятельной работой учащихся.

2.1.11. В школе для аттестации обучающихся устанавливается следующая система отметок:

- 1 классы – безотметочная система;
- 2 – 9 классы – пятибалльная система, возможно введение зачетной системы;
- 10 – 11 классы - пятибалльная система оценки знаний, возможно введение зачетной системы.

2.1.12. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими общеучебные навыки и умения, выставляет текущие оценки в электронный журнал.

2.1.13. Промежуточные отметки по предметам учебного плана выставляются за четверти во 2-9 классах, за полугодия в 10-11 классах и определяются как среднее арифметическое текущих отметок в течение четверти (полугодия), выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.1.14. Годовые отметки выставляются как среднее арифметическое отметок за четверти (полугодия) и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.1.15. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях регламентируется Положением об электронном журнале.

2.2. Обучение на дому

2.2.1. Право на обучение на дому предоставляется учащимся, нуждающимся в длительном лечении и детям-инвалидам (ст. 66 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2.2. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и письменное обращение родителей (законных представителей).

2.2.3. Обучение детей на дому осуществляет образовательная организация, находящаяся в доступной близости и имеющая договор с медицинской организацией.

2.2.4. Обучение ребенка по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому осуществляется в соответствии с согласованным с родителями (законными представителями) и утвержденным школой индивидуальным учебным планом. Распределение часов по предметам осуществляется школой с учетом индивидуальных потребностей и психофизических возможностей ребенка.

2.2.5. Школа, организуя обучение детей на дому:

- предоставляет ребенку в бесплатное пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы в соответствии с нормами, предусмотренными статьей 18 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечивает ребенка специалистами из числа педагогических работников;
- оказывает ребенку психолого-педагогическую, медико-социальную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию;
- выдает ребенку, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании;
- ребенку, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему неудовлетворительные результаты, а также ребенку, освоившему часть образовательной программы, выдает справку об обучении или о периоде обучения.

2.2.6. На основании заключения врача по согласованию с родителями (законными представителями) в целях социальной адаптации больные дети могут участвовать во внеурочных классных и общешкольных мероприятиях.

2.2.7. Школа осуществляет психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей).

2.3. *Организация образовательного процесса на основе индивидуальных учебных планов (ИУП)*

2.3.1. Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося с учётом его мнения и представляет собой форму организации деятельности учащегося как для обучения по ускоренной программе, так и для индивидуального обучения в связи с особыми обстоятельствами.

2.3.2. Образовательные отношения регламентируются ИУП, расписанием занятий, консультаций.

2.3.3. Обучение по ИУП может быть предоставлено учащимся:

- обучающимся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- осваивающим образовательные программы в иных организациях, осуществляющих обучение;
- для поддержки молодых талантов, мотивированных учащихся;
- обучающимся, совмещающим получение образования с работой;
- для ликвидации академической задолженности;
- не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3.4. Перевод и прием учащихся на обучение по ИУП может осуществляться в любое время не позднее 15 мая.

2.3.5. Перевод учащегося на обучение по ИУП осуществляется приказом директора школы. В приказе указывается период, на который предоставляется ИУП.

2.3.6. Учащиеся, обучающиеся по ИУП, могут быть объединены в группы, в том числе сменного состава.

2.3.7. Учащиеся, обучающиеся по ИУП, и их родители (законные представители) пользуются всеми правами, предоставляемыми школой учащимся и их родителям (законным представителям), и несут все возложенные на них обязанности.

2.3.8. Текущая, промежуточная и итоговая аттестация учащихся, обучающихся по ИУП, осуществляется на общих основаниях.

2.3.9. ИУП, индивидуальное расписание занятий, перечень учебных программ по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, ФИО педагогических работников, осуществляющих и контролирующих обучение, утверждается приказом директора школы.

2.3.10. Сроки обучения по ИУП могут быть увеличены или уменьшены на

основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося с учётом его мнения.

2.3.11. Для обучающихся по ИУП замещение временно нетрудоспособного педагога не проводится. Восполнение неизученного программного материала происходит за счет уплотнения, т.е. сокращения количества уроков на одинаковые темы; уменьшения количества часов на повторение, закрепление; объединения смежных тем или близких на одном уроке.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЧНО-ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Школа осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме в соответствии с уровнями основных общеобразовательных программ в рамках соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов. Содержание образовательного процесса регламентируется образовательной программой.

3.2. Организация очно-заочного обучения может быть организована по двум моделям.

Модель первая: изучение отдельных предметов учебного плана в очной форме, других – в заочной с последующей сдачей промежуточной и итоговой аттестацией.

Модель вторая: соотношение образовательного объема, выданного педагогом, к образовательному объему на самостоятельное изучение составляет не менее 30/70 % по всем предметам учебного плана.

3.3. Перевод (прием) учащихся на очно-заочную форму обучения осуществляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) с учетом мнения учащегося или совершеннолетнего обучающегося.

3.4. Учебный год начинается с 1 сентября.

3.5. Учащийся, получающий образование в очно-заочной форме, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в любой иной форме.

3.6. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации регламентируются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 212.

3.7. Основной формой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются: лекционные и практические занятия, самостоятельная работа учащихся, индивидуальные консультации, контрольные работы, зачёты. Общее количество контрольных работ, зачётов по учебным предметам и их распределение в учебном году определяется учителем в соответствии с рабочей программой, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается приказом директора школы. Формы проведения контрольных работ, зачётов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

3.8. Для учащихся, получающий образование в очно-заочной форме, замещение временно нетрудоспособного педагога не проводится.

Восполнение неизученного программного материала происходит за счет уплотнения, т.е. сокращения количества уроков на одинаковые темы; уменьшения количества часов на повторение, закрепление; объединения смежных тем или близких на одном уроке.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Школа осуществляет образовательный процесс в заочной форме обучения в соответствии с уровнями основных общеобразовательных программ в рамках соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов. Организация образовательного процесса регламентируется образовательной программой.

4.2. Перевод (прием) учащихся на заочную форму обучения осуществляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) с учетом мнения учащегося или совершеннолетнего обучающегося.

4.3. Неотъемлемой частью образовательного процесса является согласованный график установочных лекций, индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации учащегося.

4.4. Учащийся, получающий образование в заочной форме, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в любой иной форме.

4.5. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации регламентируются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 212.

4.6. Основной формой организации учебной работы по заочной форме обучения являются: самостоятельная работа учащихся, индивидуальные консультации, контрольные работы, зачёты, экзамены. Общее количество контрольных работ, зачётов по учебным предметам и их распределение в учебном году определяется учителем в соответствии с рабочей программой, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается приказом директора школы. Формы проведения контрольных работ, зачётов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

5. СЕМЕЙНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

5.1. Право дать ребёнку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям).

5.2. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в школе и принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта

применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

5.3. Перейти на семейную форму получения образования могут учащиеся на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего.

5.4. Перевод на семейную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы о выдаче личного дела ребенка (приложение 1 - форма заявления). Личное дело ребёнка выдается на руки родителю (законному представителю).

Родители (законные представители) информируют орган местного самоуправления о выборе семейной формы обучения путём подачи уведомления на имя начальника управления образовательной политики и обеспечения образовательного процесса мэрии города Новосибирска (приложение 2 - форма уведомления) (ст. 63 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Заполненное уведомление передаётся в Департамент образования мэрии города Новосибирска начальнику отдела общего образования. Школа ведёт учет лиц, находящихся на семейной форме обучения.

5.5. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) учащихся заключают договор со школой об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося. Договор заключается на основании заявления родителей (законных представителей). Учащиеся зачисляются в школу в качестве экстернов.

5.6. Учащиеся, получающие образование в форме семейного обучения, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе бесплатно.

5.7. Школа несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося.

5.8. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

5.9. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.10. В соответствии со статьей 58 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и школа, обеспечивающие получение обучающимся образование в семейной форме, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

5.11. Порядок прохождения промежуточной аттестации школа определяет с учетом мнения родителей (законных представителей), исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

5.12. Учащийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения, по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в школе в любой иной форме.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

6.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МАОУ «СОШ «212».

6.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору МАОУ «СОШ № 212»
В.Н. Григорьеву

(ФИО родителей полностью)

конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать документы _____

_____, _____ года рождения,
(ФИО ребенка)

учащегося _____ класса, в связи с переходом на семейную форму обучения.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Личное дело мною получено _____ / _____
(подпись родителя) (расшифровка подписи)

Начальнику управления образовательной
политики и обеспечения образовательного
процесса мэрии города Новосибирска
Кащенко Е.Ю.

_____ (Ф.И.О. полностью)

зарегистрированного по адресу:

_____ (контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляю Вас о том, что я _____

_____, _____ года рождения,
(Ф.И.О. полностью)

по собственному желанию перевожу ребенка на семейную форму обучения,
прикрепив к _____

(полное наименование образовательного учреждения)

_____ для использования академических прав и прохождения промежуточной аттестации.

« ____ » _____ 20__ год

_____ / _____
(подпись родителя)

(расшифровка подписи)

